

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Новосибирска «Детский сад № 82 «Узнавайка»

ПРИКАЗ

От 11.01.2023

№ 6-од

Об ответственных за профилактику  
коррупционных и иных правонарушений  
в МБДОУ д\с № 82

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ д\с № 82, устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией с сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ д\с № 82 на 2023 год  
Осипову Марину Викторовну, председателя ПК.
2. Утвердить План антикоррупционных мероприятий на 2023 г.г.
3. Создать комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2023 год в следующем составе:  
Председатель рабочей группы – Осипова М.В., председатель ПК,  
Члены рабочей группы - Макарова Е.Ю., заведующий д\с № 82,  
Кох Е.В., педагог-психолог  
Пузынина Ю.В., младший воспитатель
4. Комиссии в своей деятельности руководствоваться «Положением о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений».
5. Ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:
  - 5.1. Обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте ДОУ по мере необходимости,
  - 5.2. Обеспечить организацию работы по исполнению Плана антикоррупционных мероприятий,



5.3. Осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

6. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений:

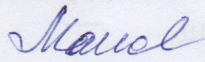
6.1. Завхозу строго соблюдать законодательство РФ при привлечении оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в ДООУ в качестве дарения (добровольного пожертвования) с занесением данных в Журнал по учету имущества.

7. Старшему воспитателю, воспитателям активизировать работу с дошкольниками по нравственному и правовому воспитанию; использовать разнообразные формы с семьями воспитанников по изучению данного направления.

8. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в ДООУ с изъятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель



Е.Ю.Макарова